



COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA

CACI

PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO
PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CACI
2024



TUTORIAL PARA
EL PRE REGISTRO



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



PUBLICACIÓN DE LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CACI 2024

3 de abril de 2024

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

25

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

LIC. REBECA OLIVIA SÁNCHEZ SANDÍN, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México, en mi carácter de Coordinadora Ejecutiva del Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia, con fundamento en los artículos 4º, párrafo noveno, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 54, 70, 71 y 74 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 1, 3, 4 fracción VIII, 12, 14 y 56 de la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para la Ciudad de México; 1, 2, 3 y 12 fracciones I, X y XII del Estatuto Orgánico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México; en cumplimiento a los acuerdos CODIACI-SO/I/07/2024, CODIACI-SO/I/08/2024 y CODIACI-SO/I/09/2024, aprobados en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 21 de marzo del presente año, del Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia, he tenido a bien dar a conocer el siguiente:

AVISO POR EL QUE SE DA A CONOCER EL ENLACE ELECTRÓNICO DONDE PODRÁN SER CONSULTADOS LOS LINEAMIENTOS PARA LA ASIGNACIÓN DEL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024.

Los Lineamientos para la Asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024, a cargo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México, estarán disponibles para su consulta y descarga en la siguiente dirección electrónica, la cual puede ser colocada en la barra de cualquier navegador de internet:

https://intranet.dif.edmx.gob.mx/transparencia/new/_codiaci/Lineamientos_Fondo_Regularizacion_CACI_2024.pdf

Asimismo los Lineamientos citados podrán ser consultados en la dirección electrónica <https://dif.edmx.gob.mx/codiaci/fondo-apoyo-regularizacion-caci>, correspondiente al sitio de CODIACI, apartado "Fondo de apoyo para la regularización de los CACI", año 2024.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El responsable de la dirección electrónica de referencia estará a cargo del Ing. Arturo Gutiérrez Palacios, titular de la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones y la dirección donde podrá ejercer los derechos de consulta es Uxmal 860, Col. Santa Cruz Atoyac, C.P. 03310, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México. Teléfono 55 55591919 ext. 3001.

SEGUNDO.- Para cualquier información los interesados deberán comunicarse al teléfono 5556040127 Ext. 2026 o mediante el correo electrónico codiaci@dif.edmx.gob.mx para solicitar una cita; por ningún motivo se atenderá sin previa cita. Los horarios de atención vía telefónica y correo electrónico será de 10:00 a 14:00 horas de Lunes a Viernes.

TERCERO.- Los Lineamientos para la Asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2023, entrarán en vigor el día de la publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México del Aviso por el que se da a conocer el enlace electrónico donde podrán ser consultadas y descargadas.

Ciudad de México, a 01 de abril del 2024.

DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
Y
COORDINADORA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA

(Firma)

LIC. REBECA OLIVIA SÁNCHEZ SANDÍN



3 de abril de 2024

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

23

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

LIC. REBECA OLIVIA SÁNCHEZ SANDÍN, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México, en mi carácter de Coordinadora Ejecutiva del Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia, con fundamento en los artículos 4º, párrafo noveno, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 54, 70, 71 y 74 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 1, 3, 4 fracción VIII, 12, 14 y 56 de la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para la Ciudad de México; 1, 2, 3 y 12 fracciones I, X y XII del Estatuto Orgánico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México; en cumplimiento a los acuerdos CODIACI-SO/I/07/2024, CODIACI-SO/I/08/2024 y CODIACI-SO/I/09/2024, aprobados en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 21 de marzo del presente año, del Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia, he tenido a bien dar a conocer el siguiente:

AVISO POR EL QUE SE DA A CONOCER EL ENLACE ELECTRÓNICO DONDE PODRÁ SER CONSULTADA LA CONVOCATORIA PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024.

La Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024, estará disponible para su consulta y descarga en la siguiente dirección electrónica, la cual puede ser colocada en la barra de cualquier navegador de internet:

https://intranet.dif.edmx.gob.mx/transparencia/new/_codiaci/Convocatoria_Fondo_Regularizacion_CACI_2024.pdf

Asimismo la Convocatoria citada podrá ser consultada en la dirección electrónica <https://dif.edmx.gob.mx/codiaci/fondo-apoyo-regularizacion-caci> correspondiente al sitio de CODIACI, apartado "Fondo de Apoyo para la regularización de los CACT", año 2024, del portal electrónico del DIF Ciudad de México.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El responsable de la dirección electrónica de referencia estará a cargo del Ing. Arturo Gutiérrez Palacios, titular de la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones y la dirección donde podrá ejercer los derechos de consulta es Uxmal 860, Col. Santa Cruz Atoyac, C.P. 03310, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México. Teléfono 55 55591919 ext. 3001.

SEGUNDO.- Para cualquier información los interesados deberán comunicarse al teléfono 5556040127 Ext. 2026 o mediante el correo electrónico codiaci@dif.edmx.gob.mx para solicitar una cita; por ningún motivo se atenderá sin previa cita. Los horarios de atención vía telefónica y correo electrónico serán de 9:00 a 14:00 horas de Lunes a Viernes.

TERCERO.- La Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024, entrará en vigor el día de la publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, del Aviso por el que se da a conocer el enlace electrónico donde podrá ser consultada y descargada.

Ciudad de México, a 01 de abril del 2024

DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
Y
COORDINADORA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA

(Firma)

LIC. REBECA OLIVIA SÁNCHEZ SANDÍN



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL

PASOS A SEGUIR PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CACI 2024

01

IDENTIFICAR SI EL CACI ESTÁ REGISTRADO EN EL PADRÓN.



LEER LOS LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA

02

03

INTEGRAR LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DE ACUERDO A LA CLASIFICACIÓN Y PERSONALIDAD (FÍSICA Y ELECTRÓNICAMENTE).

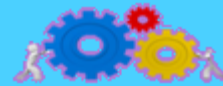


INGRESAR AL PRE REGISTRO

04

05

VISITA DIAGNÓSTICO A LOS CACI COMUNITARIOS



ELABORACIÓN DEL PROYECTO

06

07

ACUDIR A SU CITA PARA ENTREGAR DOCUMENTOS



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIF



CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL

I. Ingresar al portal

<https://www.dif.cdmx.gob.mx/>

← → ↻ dif.cdmx.gob.mx


  GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CDMX / [Organismos Descentralizados](#) / DIF

[Transparencia](#)

[Atención Ciudadana](#)

[Trámites y Servicios](#)

Buscar en el sitio 

[Inicio](#) [Dependencia ▼](#) [Servicios](#) [Programas](#) [Comunicación](#) [Sitios de Interés](#)

“ESTE SITIO TIENE FINES EXCLUSIVAMENTE INFORMATIVOS Y HA SIDO MODIFICADO TEMPORALMENTE CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL 2023-2024, EN CUMPLIMIENTO A LO ORDENADO EN LOS ARTÍCULOS 41 BASE III, APARTADO C Y 134 PÁRRAFOS SÉPTIMO Y OCTAVO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 209 NUMERAL 1 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES; 21 DE LA LEY GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL; Y 405 DEL CÓDIGO DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO”

VEDA ELECTORAL

[Más información](#)

Convocatorias a Programas y Servicios




II. Dar clic en el apartado **CODIACI**

← → ↻ dif.cdmx.gob.mx

Mural Iztapalapa **JÓVENES EMBAJADORES DE COLOMBIA**

INAUGURAN MIEMBROS DEL PROGRAMA DE REHABILITACIÓN DEL DIF CDMX MURAL URBANO EN PASEO DE LA REFORMA



En el marco del Día Mundial de Conciencia acerca de la Sobredosis que se celebra el 31 de agosto, el Sistema de Desarrollo Integral de la Familia (DIF) de la Ciudad de México inauguró el mural "Juventudes de mi barrio" en el Centro de Desarrollo Comunitario República Española

[Continuar leyendo](#)

Otros sitios de interés

 <p>CODIACI Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia</p>	 <p>Directorio de Centros DIF</p>	 <p>Mecanismo de Protección Integral de Personas Defensoras de Derechos Humanos y Periodistas</p>	 <p>Comedores Para el Bienestar</p>
CODIACI	Directorio de Centros DIF CDMX	Mecanismo de Protección Integral de Personas	Comedores populares
 <p>Centros de educación inicial para el bienestar Convocatoria Reinscripción y nuevo ingreso</p>	 <p>PIDAHI Proceso Integral para el Desarrollo de las Alas: Habilidades, Interés y Cuidado</p>	 <p>BECA LEONA VICARIO RENOVACIÓN MARZO 2024</p>	
Convocatoria CACDI	Proceso Integral para el Desarrollo de Altas	Renovación Digital Beca Leona Vicario 2024	



III. Dar clic en Fondo de apoyo para la regularización de los CACI

dif.cdmx.gob.mx/codiaci

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CDMX / Organismos Descentralizados / DIF

Transparencia
Atención Ciudadana
Trámites y Servicios

Buscar en el sitio

Inicio Dependencia ▼ Servicios Programas Comunicación Sitios de Interés

CODIACI

- Ley de CODIACI
- Reglamento
- Protocolo de Emergencia
- Padrón
- Fondo de apoyo para la regularización de los CACI**
- Avisos importantes post sismo 19 de septiembre 2017
- Apoyo Único Contingencia COVID 19
- Apoyo único por contingencia COVID 19/21

CODIACI

Ante el compromiso del Gobierno de la Ciudad, de garantizar y velar por la integridad de los capitalinos, específicamente en la atención de los infantes, se expide mediante Decreto publicado el 19 de agosto de 2011 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para la Ciudad de México con la finalidad de disciplinar las bases, lineamientos, condiciones y procedimientos mínimos para la instalación, operación y administración de los *Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI)*.

Por ello y considerando que los espacios de atención y cuidado infantil deben constituir un espacio seguro para los niños y niñas, madres, padres o de quien ejerza la patria potestad, guarda y custodia, surgió la necesidad de contar con un Órgano Colegiado denominado *Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia (CODIACI)*.

El Comité se integra de conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la citada Ley, de la siguiente forma:

- Jefa de Gobierno, quien lo presidirá.
- Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal, quien tendrá a cargo la Coordinación Ejecutiva-a del Comité;
- Secretaria de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil de la Ciudad de

IV. Dar clic en año 2024

Apoyo único por contingencia COVID 19/21

5. Las demás que se planteen y que serán evaluadas por el Comité.

Año 2016 +

Año 2017 +

Año 2018 +

Año 2019 +

Año 2020 +

Año 2022 +

Año 2023 +

Año 2024 -



Lineamientos para la asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024

Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024

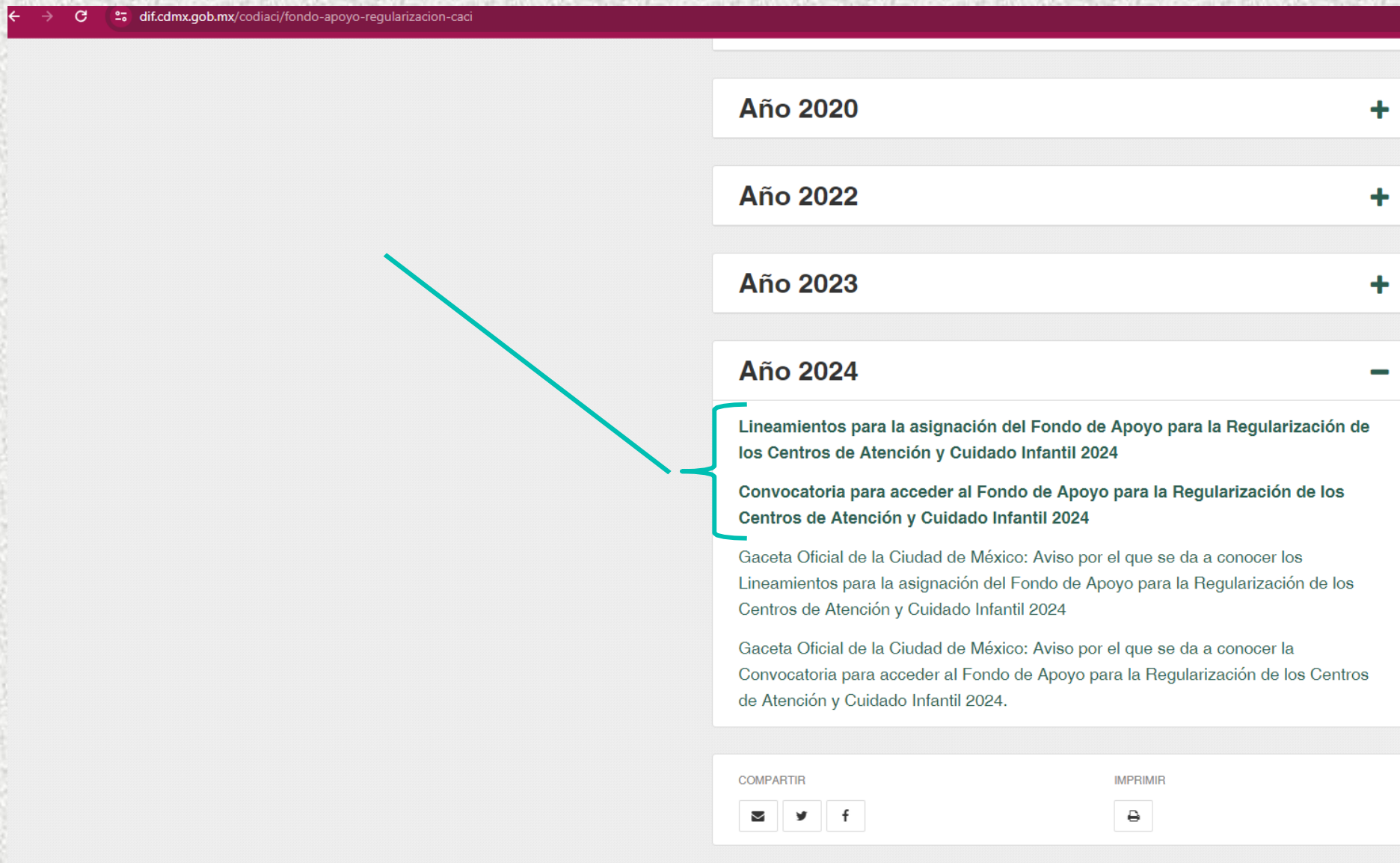
Gaceta Oficial de la Ciudad de México: Aviso por el que se da a conocer los Lineamientos para la asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024

Gaceta Oficial de la Ciudad de México: Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024.



V. Dar clic en **Lineamientos para la asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024** y posteriormente en **Convocatoria para la asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024**

- **Descargar los archivos y leer los documentos.**



The screenshot shows a web browser window with the URL `dif.cdmx.gob.mx/codiaci/fondo-apoyo-regularizacion-caci`. The page displays a list of years: Año 2020, Año 2022, Año 2023, and Año 2024. The 2024 section is expanded, showing two links: "Lineamientos para la asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024" and "Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024". Below the links are two paragraphs of text from the Gaceta Oficial de la Ciudad de México. At the bottom of the page, there are social media sharing options (Email, Twitter, Facebook) and a print button.



VI. Ir hasta la parte inferior de la página y Dar clic en **Calendario**

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL

CALENDARIO 2024

<p>PRE REGISTRO DE SOLICITUDES</p>	<p>Equipo Operativo: Del 8 al 10 de abril de 2024 a través de la página web www.dif.cdmx.gob.mx/codiaci Se podrá ampliar el periodo hasta que se cuente con el mínimo de personas señaladas en el numeral Vigésimo Tercero que cumplan con los requisitos establecidos.</p> <p>CACI: Del 11 al 19 de abril de 2024 a través de la página web www.dif.cdmx.gob.mx/codiaci</p>
<p>VISITA A LOS CACI COMUNITARIOS</p>	<p>Realización del diagnóstico del lunes 8 de mayo al 20 de junio de 2024</p>
<p>ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN</p>	<p>Equipo Operativo: Del 11 al 12 de abril de 2024, en el lugar, hora y fecha que se indica en el pre registro. En caso de no cubrir el número de personas señaladas en el numeral Décimo Noveno de los Lineamientos, se podrá extender el periodo hasta llegar al número de personas requeridas.</p> <p>CACI: Del 10 al 14 de junio de 2024.</p>
<p>PUBLICACIÓN DE RESULTADOS</p>	<p>Equipo Operativo: Se publicarán en el portal institucional del DIF Ciudad de México el 15 de abril de 2024. En caso de no cubrir el número de personas señaladas en el numeral Décimo Noveno de los Lineamientos, se podrá extender el periodo hasta llegar al número de personas requeridas.</p> <p>CACI: Se publicarán en el portal institucional del DIF Ciudad de México el 3 de junio de 2024 o antes si ya se tiene la aprobación del CODIACI.</p>



CODIACI



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL

VII. Leer los **Requisitos** para Acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024.

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CACI 2024

CACI

LA (EL) SOLICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EN COPIA POR DUPLICADO, LEGIBLE SIN RASGADURAS, TACHADURAS O ENMENDADURAS, DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, ASÍ COMO ARCHIVOS ELECTRÓNICOS ESCANEADOS.

CACI COMUNITARIO - PERSONA FÍSICA

1. Solicitud de acceso al Fondo (PRE-REGISTRO)
2. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo
3. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar operado por la Administración Pública de la Ciudad de México o algún ente Federal y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación
4. Proyecto original impreso a color por duplicado
5. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado
6. Identificación oficial vigente del representante legal. (NO EN TRÁMITE)
7. Comprobante de estudios del responsable del CACI
8. Manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con la garantía de prestar el servicio del CACI en el inmueble durante el ciclo escolar 2023-2024 y al menos un ciclo escolar.
9. Manifestación bajo protesta de decir verdad que leyó y reconoce los alcances de los Lineamientos, así como su respectiva Convocatoria; que es su libre voluntad participar en el Fondo.
10. Mapa de referencia geográfica del CACI obtenida a través de una plataforma digital
11. Constancia emitida por la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México en 2024 (consultar en Lineamientos)
12. Al menos un documento que acredite su funcionamiento (consultar en Lineamientos)
13. Constancia de Situación Fiscal actualizada
14. Documento que acredite la posesión legal del inmueble donde se ubica el CACI
15. Estado de cuenta bancaria actualizado. (NO EN PROCESO DE APERTURA)
16. Comprobante de domicilio del CACI y de la persona representante legal (no mayor a dos meses)

CACI COMUNITARIO - PERSONA MORAL

1. Solicitud de acceso al Fondo (PRE-REGISTRO)
2. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo
3. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar operado por la Administración Pública de la Ciudad de México o algún ente Federal y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación
4. Proyecto original impreso a color por duplicado
5. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado
6. Identificación oficial vigente del representante legal. (NO EN TRÁMITE)
7. Comprobante de estudios del responsable del CACI.
8. Manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con la garantía de prestar el servicio del CACI en el inmueble durante el ciclo escolar 2023-2024 y al menos un ciclo escolar.
9. Manifestación bajo protesta de decir verdad que leyó y reconoce los alcances de los Lineamientos, así como su respectiva Convocatoria; que es su libre voluntad participar en el Fondo.
10. Mapa de referencia geográfica del CACI obtenida a través de una plataforma digital.
11. Constancia emitida por la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México en 2024 (consultar en Lineamientos).
12. Al menos un documento que acredite su funcionamiento (consultar en Lineamientos).
13. Constancia de Situación Fiscal actualizada.
14. Acta Constitutiva y Poder Notarial vigente
15. Documento que acredite la posesión legal del inmueble donde se ubica el CACI.
16. Estado de cuenta bancaria actualizado. (NO EN PROCESO DE APERTURA)
17. Comprobante de domicilio del CACI y de la persona representante legal. (no mayor a dos meses)

NOTA:

Para conocer las especificaciones de la documentación es necesario consultar los Lineamientos para la Asignación del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024.

VIII. Dar clic en Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo (Numeral 3)

Del CACI

1. Calendario CACI 2024
2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024
3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024
4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.
5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.
6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.
7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.
8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.
9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.
10. PRE REGISTRO CACI 2024
11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.

Ciudad de México, a _____ de _____ de 2024.

COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA (CODIACI) P R E S E N T E

Por medio del presente, yo _____, en mi carácter de representante legal del Centro de Atención y Cuidado Infantil (CACI), denominado _____, el cual tiene modalidad de COMUNITARIO, ubicado en el domicilio _____

por medio del presente a fin de dar cumplimiento a lo emitido en los Lineamientos y en la respectiva Convocatoria del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024, adjunto al presente el denominado "Proyecto", así como la documentación y/o requisitos correspondientes señalados en dicha normatividad.

A fin de que lo anterior sea valorado y considerado en los términos correspondientes, así como en los artículos 14 fracciones II, III, IV, 56 fracción IV y QUINTO Transitorio de la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para el Distrito Federal, hoy Ciudad de México y en caso de resultar aprobado, se realicen las acciones relativas para la mejora en infraestructura y de seguridad sanitaria en el inmueble donde opera el CACI referido.

A t e n t a m e n t e

Representante Legal del CACI

(Nombre/Firma)



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL

IX. Dar clic en Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar operado por la Administración Pública de la Ciudad de México o algún ente Federal y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación (Numeral 4)

Ciudad de México, a _____ de _____ de 2024.

COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL
DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA (CODIACI)
P R E S E N T E

Por medio de la presente, yo _____ en mi calidad de representante legal del Centro de Atención y Cuidado Infantil (CACI), denominado _____, el cual tiene modalidad de **COMUNITARIO**, ubicado en el domicilio _____, manifiesto bajo protesta decir verdad, **NO** ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar operado por la Administración Pública de la Ciudad de México o algún ente Federal y que el CACI **NO** se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

Lo anterior en cumplimiento a los lineamientos para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024.

Representante legal del CACI.

(Nombre/ Firma)

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. **PRE REGISTRO CACI 2024**

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL

X. Dar clic en Formato para la presentación del proyecto en word (Numeral 5) El cual se activará posterior a las visitas diagnóstico de la brigada CODIACI.

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

FOLIO / 2024

PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

1 IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL

1.1 Nombre completo del CACI: **[anotar conforme al dato que viene en el pre registro]**

1.2 Domicilio completo: **[anotar conforme al dato que viene en el pre registro]**

1.3 Horario de servicio: de ____ a ____ **[formato hh:mm a 24 horas]**

1.4 Área física del CACI:

Terreno: ____ m²
 Construcción: ____ m²

1.5 ¿Cuenta con Programa Interno de Protección Civil vigente? Marque con una X

() SI () NO: Pasar al numeral 1.8

1.6 Señale la fecha de vigencia: ____ **[formato dd/mm/aaaa]**

1.7 Señale el nombre de la institución que autoriza el Programa Interno de Protección Civil:

1.8 Cuenta con Aviso de Funcionamiento (Marque con una X): () SI () NO

1.9 Cuenta con un Plan de Mantenimiento (Marque con una X): () SI () NO

1.10 Matrícula actual (número)

Grupos	Lactantes (45 días-18 meses)	Maternal (18 meses-3 años)	Preescolar (3 años-5 años 11 meses)	Total
NIÑAs				
NIÑOs				
Población total				

1.11 Atiende a población con discapacidad, señale cuántos y qué tipo de discapacidad.

1.12 Capacidad instalada (capacidad actual de atención del centro por grado)

Grupos	Lactantes (45 días-18 meses)	Maternal (18 meses-3 años)	Preescolar (3 años-5 años 11 meses)	Total
Población total				

1

Proyecto Fondo CODIACI 2024. Folio ____

1.13 Personal que labora en el centro (señale el número)

ADMINISTRATIVO	DOCENTE	VIGILANCIA	MANTENIMIENTO	SAUD	TRABAJO SOCIAL	PSICOLOGIA	SECRETAROS DE PROGRAMAS SOCIALES	OTRO (SOMALC)	TOTAL

1.14 Resultado del Diagnóstico (marque con una X de acuerdo al resultado obtenido)

Resultado de la Visita Diagnóstico del CACI Comunitario	
ATENCIÓN PRIMARIA Aquellas recomendaciones emitidas por la brigada CODIACI que deben implementarse de manera inmediata ya que, de no hacerlo, se pone en riesgo a la población educativa. Como pudieran ser, daños de tipo estructural al inmueble del CACI.	
ATENCIÓN SECUNDARIA Aquellas recomendaciones emitidas por la brigada CODIACI que no ponen en riesgo la salud e integridad física de la población educativa de forma inmediata y que su atención puede atenderse posteriormente, como pudieran ser permisos, trámites, dictámenes, resoluciones.	

2. SOBRE EL PROYECTO DESCRIPTIVO Y GRÁFICO

2.1 Diagnóstico de la problemática que se pretende atender (Desarrollar la justificación de la problemática que se presenta a partir de los diferentes indicios que se detectan e impiden el bienestar social de las niñas y los niños):

2.2 Metas específicas (obras, objetos o bienes cuantificables objeto de la solicitud. Numere)

Nota: El numeral 4 de los requisitos "Formato presupuestal" deberá tener coincidencia respecto a las metas señaladas en este apartado.

Num.	Descripción (insertar las filas que sean necesarias)	Anexo gráfico (pegar la imagen que corresponda de acuerdo a la descripción de meta señalada, es decir, que se observe la necesidad o el estado actual)
1		
2		
3		
4		
5		

2

Proyecto Fondo CODIACI 2024. Folio ____

Representante legal del CACI.

Responsable del CACI.

Nombre y firma

Nombre y firma

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México, a través de la Dirección Ejecutiva de Centros de Educación Inicial y Alimentación, es la Responsable del tratamiento de datos personales y cuya finalidad es asignar recursos económicos a los Centros de Atención y Cuidado Infantil, a través del Fondo de Apoyo para su Regularización 2024.

Los datos personales recabados serán transmitidos a los integrantes de la Comisión Técnica conformada por las Secretarías de Salud, Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, Educación Ciencia, Tecnología e Innovación, Inclusión y Bienestar Social, y Contraloría General, todos de la Ciudad de México con la finalidad de que sean evaluadas las solicitudes y los proyectos presentados para considerar su viabilidad.

Los mecanismos y medios disponibles para manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales será a través de ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales en términos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, directamente en la Unidad de Transparencia o por la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.informexd.org.mx/informexDPI/Default.aspx>).

El sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral es: <http://difi.cdmx.gob.mx/codiaci>

Notas Importantes:

Cada proyecto deberá presentarse firmado por la o el representante legal y por la o el responsable del CACI, al calce y margen, en un máximo de 15 cuartillas con base a las siguientes especificaciones tipográficas: Word 97-2003 o versiones posteriores como procesador de texto, extensión del archivo .doc o .docx carta como tamaño de papel, Arial como tipo de letra en 10 puntos, mayúsculas sin acentos, interlineado sencillo, margen normal. Cargarse en el sistema conforme lo solicite el pre registro y presentarse en medio magnético, como parte de los requisitos establecidos en la Convocatoria. Las metas deberán corresponder al presupuesto que se solicite. Las fotografías que se inserten deberán de ser como máximo dos por meta o dependiendo de la solicitud de la misma.

3



XI. Dar clic en Formato para la presentación presupuesto en excel (Numeral 6) El cual se activará posterior a las visitas diagnóstico de la brigada CODIACI.

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



PRESEFUESTO PARA ACCEDER AL
 FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

CADI: **COLOCAR**

PERIODO: /2024

MODALIDAD:

COMUNITARIO

Institución con el que participo o de la que depende administrativamente:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Régimen Social:

COLOCAR

MHC: **COLOCAR**

MEDIA	CONCEPTO Descripción del bien o servicio	UNIDAD DE MEDIDA Selección	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
				TOTAL	\$0.00

RESULTADOS	
TOTAL	\$0.00

Representante legal del CADI:

Responsable del CADI:

Nombre y firma

Nombre y firma

*Este Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil es de carácter público, no es patrimonio ni propiedad alguna y sus recursos corresponden a los Presupuestos que se asignan de conformidad con los artículos 251 y 252 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y al artículo 5º de la Ley de Planeación y del artículo 175 de la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México, y a los recursos que se asignan en el Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio de 2024, para el financiamiento de los programas y proyectos de esta Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México.



XII. Dar clic en **Manifiesto bajo protesta decir verdad que garantizo la prestación del servicio del CACI**

Ciudad de México, a ____ de _____ de 2024.

COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL
DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA (CODIACI)
P R E S E N T E

Por medio del presente, quien suscribe C. _____,
en mi carácter de representante del Centro de Atención y Cuidado Infantil (CACI),
denominado _____, el cual tiene
modalidad de **COMUNITARIO**, ubicado en el domicilio _____,
_____ , **manifiesto bajo protesta decir
verdad**, que en este acto garantizo la prestación del servicio del CACI en el inmueble durante
el ciclo escolar 2023-2024 y al menos un ciclo escolar más, a partir del ingreso de la solicitud
al Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024.

Representante legal del CACI.

(Nombre/ Firma)

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

**2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA
REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL
2024**

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el
CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la
respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la
Regularización de los CACI 2024.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL

XIII. Dar clic en Manifiesto bajo protesta decir la verdad de que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.

Ciudad de México, a ____ de _____ de 2024.

COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA (CODIACI)

P R E S E N T E

Por medio del presente, quien suscribe C. _____, en mi carácter de representante del Centro de Atención y Cuidado Infantil (CACI), denominado _____, el cual tiene modalidad de COMUNITARIO, ubicado en el domicilio _____,

manifiesto bajo protesta decir la verdad que conozco el contenido y requisitos emitidos en los Lineamientos y en la respectiva Convocatoria del Fondo de Apoyo para la Regularización de los Centros de Atención y Cuidado Infantil 2024, por lo que, a fin de acceder a dicho Fondo, acepto expresamente mi consentimiento para obligarme al cumplimiento de las obligaciones y términos que los integran.

Representante legal del CACI.

(Nombre/ Firma)



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL



XIV. Dar clic en Tutorial para acceder al pre registro del Centro de Atención y Cuidado Infantil 2024



Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL

XV. Dar clic en **PRE REGISTRO CACI 2024**

Del CACI

1. Calendario CACI 2024

2. REQUISITOS PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 2024

3. Oficio de Solicitud de Acceso al Fondo 2024

4. Manifiesto de no ser beneficiario de ningún otro apoyo económico similar y que el CACI no se encuentra en un asentamiento irregular ni en zona de conservación.

5. Proyecto original en Word impreso a color por duplicado.

6. Presupuesto original en Excel impreso por duplicado.

7. Manifiesto que garantizo la prestación del servicio del CACI.

8. Manifiesto que leí y reconozco los alcances de los lineamientos, así como la respectiva convocatoria.

9. Tutorial para acceder al pre registro de los CACI 2024.

10. PRE REGISTRO CACI 2024

11. Resultados de la Convocatoria para acceder al Fondo de Apoyo para la Regularización de los CACI 2024.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL

XVI. Selecciona el tipo de clasificación a la que pertenece el CACI:

Comunitario: si está inscrito en el Acuerdo de la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación.

SUI GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO | DIF

FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL (CACI)

PRE-REGISTRO PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO 2024 PARA SU REGULARIZACIÓN

Ante el compromiso del Gobierno de la Ciudad, de garantizar y velar por la integridad de los capitalinos, específicamente en la atención de los infantes, se expide mediante Decreto publicado el 19 de agosto de 2011 en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para el Distrito Federal con la finalidad de disciplinar las bases, lineamientos, condiciones y procedimientos mínimos para la instalación, operación y administración de los Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI).

Clasificación del CACI

<<-Seleccione-->
<<-Seleccione-->
COMUNITARIO

Enviar Cancelar

[Ayuda o contacto](#)

Aviso de protección de datos personales

Sistema Único de Información



XVII. Selecciona el Nombre completo del CACI.

FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL (CACI)

PRE-REGISTRO PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO 2024 PARA SU REGULARIZACIÓN


Ante el compromiso del Gobierno de la Ciudad, de garantizar y velar por la integridad de los capitalinos, específicamente en la atención de los infantes, se expide mediante Decreto publicado el 19 de agosto de 2011 en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para el Distrito Federal con la finalidad de disciplinar las bases, lineamientos, condiciones y procedimientos mínimos para la instalación, operación y administración de los Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI).

Clasificación del CACI

COMUNITARIO

Nombre completo del CACI

- Seleccione--
- ARCO IRIS
 - BLANCA NIEVES
 - CAIC 1,2,3
 - CAIC EMILIANO ZAPATA
 - CAMINITO DE LA ESCUELA
 - CASA DE LA COMUNIDAD FEDERICO FROEBEL
 - CENTRO COMUNITARIO CADI 36 VICENTINAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
 - CENTRO COMUNITARIO DE ATENCIÓN A LA INFANCIA GETSEMANI
 - CENTRO COMUNITARIO DE FOMENTO A LA EDUCACIÓN URBINA A.C.
 - CENTRO COMUNITARIO LA CASA DEL CANTO CUICACALLI A.C.
 - CENTRO COMUNITARIO MI PEQUEÑO MUNDO DE ESPERANZA
 - CENTRO COMUNITARIO VICTORIA MARÍA A. C.
 - CENTRO COMUNITARIO Y DE SERVICIOS XOCHIQUETZAL
 - CENTRO DE APOYO A LA MUJER Y AL NIÑO LA SEMILLITA
 - CENTRO DE APOYO A LA NIÑEZ EL TRENECITO
 - CENTRO DE APOYO A LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA A.C. EL MOLINO
 - CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL COMUNITARIO MEXICATZIN
 - CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "NENA" A.C.
 - CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL SERGIO MÉNDEZ ARCEO, INSTITUCIÓN DE ASISTENCIA PRIVADA

 [Aviso de protección de datos personales](#)

XVIII. Ingresa el CURP de la persona Responsable del CACI, deberá coincidir con los datos proporcionados en el padrón) y posteriormente da Clic en

FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL (CACI)

PRE-REGISTRO PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO 2024 PARA SU REGULARIZACIÓN

Ante el compromiso del Gobierno de la Ciudad, de garantizar y velar por la integridad de los capitalinos, específicamente en la atención de los infantes, se expide mediante Decreto publicado el 19 de agosto de 2011 en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, la Ley que Regula el Funcionamiento de los Centros de Atención y Cuidado Infantil para el Distrito Federal con la finalidad de disciplinar las bases, lineamientos, condiciones y procedimientos máximos para la instalación, operación y administración de los Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI).

Clasificación del CACI

COMUNITARIO

Nombre completo del CACI


NOMBRE DEL CENTRO

CURP de Responsable del CACI

CURP

 [Ayuda o contacto](#)

 [Aviso de protección de datos personales](#)

XIX. Ingrese los Datos Generales del CACI.

SOLICITUD DE ACCESO AL FONDO DE APOYO PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS CACI

I. DATOS GENERALES DEL CACI

Nombre Completo del CACI

NOMBRE DEL CENTRO

Clasificación del CACI

COMUNITARIO

Ente o Institución con el que participa

SECRETARIA DE EDUCACION, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

* Los datos solicitados en este campo son obligatorios

Modelo de Atención *

CACI

Clave Unica SEP

Fecha de apertura *

17/04/2024

Cuota de Recuperación y/o corresponsabilidad mensual por niña o niño (no anteponer '\$') *

200

Tipo de vialidad *

CALLE

Nombre de vialidad *

XOCHICALCO

No. Ext.(Mz) *

929

No. Int.(Lt) *

0

C.P. *

03310

Tipo de asentamiento *

COLONIA

Nombre del asentamiento *

SANTA CRUZ ATOYAC

Alcaldía *

BENITO JUAREZ

Índice Desarrollo Social

Alto

Entre calle *

EMILIANO ZAPATA

Y calle *

UXMAL

Número telefónico del CACI *

5555555555

Correo Electrónico del CACI *

tutorial@hotmail.com

MATRÍCULA

Lactantes

Niñas 0
Niños 0

Maternales

Niñas 0
Niños 0

Preescolares

Niñas 15
Niños 13

Matrícula Total

28

II. DATOS DEL RESPONSABLE DEL CACI

Apellido Paterno *

Apellido Materno *

Nombre(s) *

Clave Única de Población *

Teléfonos de Contacto *

Teléfono Celular

Correo Electrónico *

email@dominio.com



XX. Ingresar los Datos de la persona Responsable del CACI.

II. DATOS DEL RESPONSABLE DEL CACI

Apellido Paterno *	Apellido Materno *	Nombre(s) *	Clave Única de Población *
<input type="text" value="APELLIDO PATERNO"/>	<input type="text" value="APELLIDO MATERNO"/>	<input type="text" value="NOMBRES"/>	<input type="text" value="CURP"/>
Teléfonos de Contacto *	Teléfono Celular	Correo Electrónico *	
<input type="text" value="5555555555"/>	<input type="text" value="5555555555"/>	<input type="text" value="tutorial@hotmail.com"/>	

XXI. Ingresar el Tipo de Personalidad (física o moral, conforme a los documentos que lo acrediten) y posteriormente los Datos de la persona Representante legal

III. PERSONALIDAD DEL INTERESADO

Tipo de persona
 Física Moral

Registro Federal de Causantes *

Datos del Representante Legal

Indique si es persona Moral o Física

Si los datos de la persona representante legal son los mismos que los de la responsable, dar clic.

Apellido Paterno *	Apellido Materno *	Nombre(s) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfonos de Contacto *	Teléfono Celular	Correo Electrónico *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="email@dominio.com"/>
Tipo de vialidad *	Nombre de vialidad *	C.P. *
<input type="text" value="<--Seleccione-->"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo de asentamiento *	Nombre del asentamiento *	Delegación *
<input type="text" value="<--Seleccione-->"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="<--Seleccione-->"/>
No. Ext.(Mz) *	No. Int.(Lt) *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Sistema Único de Información

Sistema Único de Información

Sistema Único de Información



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON ACENTO SOCIAL

XXII. Una vez ingresados todos los datos requeridos dar clic en  Guardar , para continuar.

II. DATOS DEL RESPONSABLE DEL CACI

Apellido Paterno *	Apellido Materno *	Nombre(s) *	Clave Única de Población *
<input type="text" value="APELLIDO PATERNO"/>	<input type="text" value="APELLIDO MATERNO"/>	<input type="text" value="NOMBRES"/>	<input type="text" value="CURP"/>
Teléfonos de Contacto *	Teléfono Celular	Correo Electrónico *	
<input type="text" value="5555555555"/>	<input type="text" value="5555555555"/>	<input type="text" value="tutorial@hotmail.com"/>	

III. PERSONALIDAD DEL INTERESADO

Tipo de persona
 Física Moral

Registro Federal de Causantes *

Datos del Representante Legal

Apellido Paterno *	Apellido Materno *	Nombre(s) *
<input type="text" value="APELLIDO PATERNO"/>	<input type="text" value="APELLIDO MATERNO"/>	<input type="text" value="NOMBRES"/>
Teléfonos de Contacto *	Teléfono Celular	Correo Electrónico *
<input type="text" value="5555555555"/>	<input type="text" value="5555555555"/>	<input type="text" value="tutorial@hotmail.com"/>
Tipo de vialidad *	Nombre de vialidad *	C.P. *
<input type="text" value="CALLE"/>	<input type="text" value="XOCHICALCO"/>	<input type="text" value="03310"/>
Tipo de asentamiento *	Nombre del asentamiento *	Delegación *
<input type="text" value="COLONIA"/>	<input type="text" value="SANTA CRUZ ATOYAC"/>	<input type="text" value="BENITO JUAREZ"/>
No. Ext.(Mz) *	No. Int.(Lt) *	
<input type="text" value="929"/>	<input type="text" value="0"/>	

 Guardar



Sistema Único de Información



Sistema Único de Información



Sistema Único de Información



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL

XXIII. Ingresar los Documentos correspondientes. Dar clic en Seleccionar archivo para subir la documentación. En formato PDF

SUBIR DOCUMENTOS

Total de Documentos 13

LOS DOCUMENTOS DEBEN SER EN FORMATO PDF.

No podrá subir los archivos que superen los 5 Mb.

CURP **CURP** Nombre: **NOMBRE DEL CENTRO**

MANIFIESTO DE NO SER BENEFICIARIO / ASENTAMIENTO IRREGULAR Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	IDENTIFICACIÓN OFICIAL Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	COMPROBANTE DE ESTUDIOS Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	OFICIO DE SOLICITUD DE ACCESO AL FONDO Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados
MANIFIESTO GARANTÍA DEL SERVICIO Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	MANIFIESTO ALCANCES DE LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	UN CROQUIS O MAPA Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	
CONSTANCIA SECTEI Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	DOCUMENTO QUE ACREDITE SU FUNCIONAMIENTO Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	CONSTANCIA FISCAL Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	
POSESIÓN LEGAL DEL INMUEBLE Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	ESTADO DE CUENTA BANCARIA Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL CACI Y REPRESENTANTE LEGAL Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	

[Guardar](#)

Abrir

Este equipo > Descargas > Nueva carpeta (2)

Organizar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
DOCUMENTO.pdf	10/04/2024 02:30 p. m.	Documento Adob...	802 KB

Nombre de archivo: DOCUMENTO.pdf

[Guardar](#)

Formato PDF



Se debe ingresar el **TOTAL** de la Documentación, de no ser así no se podrá continuar con el proceso y se observara la siguiente leyenda.

Total de Documentos 13

LOS DOCUMENTOS DEBEN SER EN FORMATO PDF.

No podrá subir los archivos que superen los 5 Mb.

CURP

Nombre:

CURP

NOMBRE DEL CENTRO

MANIFIESTO DE NO SER BENEFICIARIO / ASENTAMIENTO IRREGULAR

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

IDENTIFICACIÓN OFICIAL

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

COMPROBANTE DE ESTUDIOS

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

OFICIO DE SOLICITUD DE ACCESO AL FONDO

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

MANIFIESTO GARANTÍA DEL SERVICIO

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

MANIFIESTO ALCANCES DE LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

UN CROQUIS O MAPA

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

CONSTANCIA SECTEI

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

DOCUMENTO QUE ACREDITE SU FUNCIONAMIENTO

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

CONSTANCIA FISCAL

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

ESTADO DE CUENTA BANCARIA

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL PACI Y REPRESENTANTE LEGAL

Ninguno archivo selec.
Campo obligatorio

No oprima el Botón **GUARDAR** sin haber subido todos los documentos ya que son obligatorios.



XXIV. Una vez ingresados todos los datos requeridos dar clic en  Guardar , para continuar.

SUBIR DOCUMENTOS

Total de Documentos 13

LOS DOCUMENTOS DEBEN SER EN FORMATO PDF.

No podrá subir los archivos que superen los 5 Mb.

CURP

Nombre:

CURP

NOMBRE DEL CENTRO

MANIFIESTO DE NO SER BENEFICIARIO / ASENTAMIENTO IRREGULAR

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

IDENTIFICACIÓN OFICIAL

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

COMPROBANTE DE ESTUDIOS

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

OFICIO DE SOLICITUD DE ACCESO AL FONDO

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

MANIFIESTO GARANTÍA DEL SERVICIO

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

MANIFIESTO ALCANCES DE LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

UN CROQUIS O MAPA

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

CONSTANCIA SECTEI

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

DOCUMENTO QUE ACREDITE SU FUNCIONAMIENTO

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

CONSTANCIA FISCAL

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

POSESIÓN LEGAL DEL INMUEBLE

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

ESTADO DE CUENTA BANCARIA

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_F...n_CACI_2024.pdf

COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL CACI Y REPRESENTANTE LEGAL

[Seleccionar archivo](#) Convocatoria_Fondo_Regularizacion_CACI_2024.pdf

 Guardar



XXV. A continuación se desplegará la siguiente pantalla y usted deberá imprimir el Pre-Registro y su Acuse de la Documentación subida

No olvide presentar estos documentos por duplicado el día de su cita.

SUI



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO | DIF

Se Guardo el registro!

Folio : 2

NOMBRE DEL CENTRO

Subio Documentos con éxito

DESCARGUE E IMPRIMA LOS DOS ACUSES


Imprimir Acuse documentos

Imprimir Pre-Registro


Salir




pdf_acuse.php 1 / 1 100%



1




GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO



DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS



2024 **Felipe Carrillo PUERTO**
GOBIERNO DEL PUEBLA
DESARROLLO Y BIENESTAR DEL MAÍZ

Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia

Folio Pre-registro: CACI / 2024
Fecha:

¡REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN EXITOSO!

NOMBRE COMPLETO DEL CACI:

MODALIDAD: COMUNITARIO

TIPO DE PERSONA:


NOTAS:

1. CONSERVE SU DOCUMENTACIÓN FÍSICA PRESENTADA EN ESTA PLATAFORMA, YA QUE SE SOLICITARÁ POSTERIORMENTE.
2. LOS RESULTADOS SERÁN PUBLICADOS EN EL PORTAL INSTITUCIONAL DEL DIF CIUDAD DE MÉXICO, APARTADO CODIACI, EL 03 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.




☰ Pre-registro CACI


1 / 2 | 100% | 🏠 ↻




1



2




GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO



DIF

CIUDAD INNOVADORA Y DE DERECHOS



2024 Felipe Carrillo PUERTO

Comité de Desarrollo Interinstitucional de Atención y Cuidado de la Infancia

Folio Pre-registro: CACI / 2024

Fecha:

PRE-REGISTRO DE CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL (CACI) PARA ACCEDER AL FONDO DE APOYO 2024 PARA SU REGULARIZACIÓN

Presenta
 Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos de la Ciudad de México.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Ciudad de México, a través de la Dirección Ejecutiva de Centros de Educación Inicial y Alimentación es el Responsable del tratamiento de datos personales y cuya finalidad es asignar recursos económicos a los Centros de Atención y Cuidado Infantil, a través del Fondo de Apoyo para su Regularización. Los datos personales recabados serán transmitidos a los integrantes de la Comisión Técnica conformada por los Secretarios del Salud, Quección Integral de Niñez y Protección Civil, Educación Ciudadana, Tecnología e Innovación, Inclusión y Bienestar Social y la Contraloría General, todos de la Ciudad de México con la finalidad de que sean evaluados las solicitudes y los proyectos presentados para considerar su viabilidad. Los mecanismos y medios disponibles para manifestar su rechazo en el tratamiento de sus datos personales será a través de ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales en términos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, directamente en la Unidad de Transparencia o por la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.transparencia.org.mx/Informa/CI/Default.aspx>). El sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral es: <http://difici.cdmx.gob.mx/aviso>.

I. DATOS GENERALES DEL CENTRO DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL (CACI)

* Los datos solicitados en este campo son obligatorios.

NOMBRE COMPLETO DEL CACI:			
Modelo de Atención:		Clasificación del CACI* COMUNITARIO	
Señale el ente o institución con el que participa o de la que depende administrativamente			
Clave Única SEP(En caso de contar con ella)		Fecha de Apertura* (dd/mm/aaaa)	
Cuota de recuperación y/o corresponsabilidad mensual por Niña(o) incluyendo la aportación institucional*			
\$ 0.00			
Tipo de vialidad*	Nombre de la vialidad*	N°Ext. (Mz)*	N°Int. (Lj)*
Colonia*		C.P.*	Alcaldía*
Especificar entre que calles se encuentra ubicado*		Índice de Desarrollo Social	
y			
Número telefónico del CACI*		Correo Electrónico del CACI*	

DATOS MATRICULA

Lactantes		Maternal		Preescolar		Matrícula Total
Niñas	Niños	Niñas	Niños	Niñas	Niños	

II. DATOS DEL RESPONSABLE DEL CACI

* Los datos solicitados en este campo son obligatorios.

Apellido Paterno*		Apellido Materno*		Nombre(s)*	
Teléfono de Contacto*				Teléfono Celular	
Clave Única de Población * (CURP)				Correo Electrónico*	

III. PERSONALIDAD DEL INTERESADO

Registro Federal de Causante*		Tipo de Persona* () Física () Moral			
Denominación o razón social*					
Instrumento o documento con el que acredita la persona moral					
Número o folio*		Nombre del Notario, Corredor Público, Juez o Funcionario Público*			
Número de Notaría, Correduría o Juzgado*			Entidad Federativa*		
Datos del Representante Legal:					
Apellido Paterno*		Apellido Materno*		Nombre(s)*	
Instrumento o documento con el que acredita la representación					
Número o folio*		Nombre del Notario, Corredor Público, Juez o Funcionario Público*			
Número de Notaría, Correduría o Juzgado*			Entidad Federativa*		





COMITÉ DE DESARROLLO INTERINSTITUCIONAL DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA

Calle Prolongación Xochicalco #929, Planta Baja, Col. Santa Cruz Atoyac, Alcaldía Benito Juárez.

Tel.5604 0127 ext. 2026



**FIN DE LA
PRESENTACIÓN**



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

DIF

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL